

Số: 175/TTr-THPS

Thọ Sơn, ngày 11 tháng 6 năm 2026

TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị phê duyệt danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực các vị trí việc làm của Trường Tiểu học Phú Sơn

Kính gửi: Phòng Văn hoá - Xã hội xã Thọ Sơn.

Căn cứ Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Thọ Sơn về việc tiếp nhận các Trường Mầm Non, Mẫu giáo, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở từ UBND huyện Bù Đăng về trực thuộc UBND xã Thọ Sơn;

Căn cứ Quyết định số 1339/QĐ-UBND, ngày 04 tháng 12 năm 2025 của UBND xã về việc phân bổ chỉ tiêu biên chế công chức, viên chức, số lượng hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ, hỗ trợ, phục vụ và số lượng người lao động không chuyên trách đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập sau sắp xếp;

Căn cứ Quyết định số 1578/QĐ-UBND, ngày 31 tháng 12 năm 2025 của UBND xã về việc tạm giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính của Ủy ban nhân dân xã; số lượng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập; số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và y tế công lập; số lượng người hoạt động không chuyên trách cán xã trên địa bàn xã Thọ Sơn năm 2026;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 12/2022/TT-BNV ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ Nội vụ hướng dẫn vị trí việc làm công chức lãnh đạo; quản lý; nghiệp vụ chuyên môn dùng chung; hỗ trợ, phục vụ trong cơ quan, tổ chức hành chính và vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung; hỗ trợ, phục vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ Trường Tiểu học, Trường Trung học cơ sở, Trường Trung học phổ thông và Trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư 05/2025/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 3 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học;

Căn cứ Quyết định số 78/QĐ-UBND ngày 20/01/2026 của UBND xã Thọ Sơn về việc giao quyền tự chủ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã Thọ Sơn giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Quyết định số 1555/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Thọ Sơn về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách xã năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 164/QĐ-UBND ngày 06/02/2026 của UBND xã Thọ Sơn về việc giao dự toán cấp kinh phí bổ sung nhiệm vụ chi năm 2026;

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, số lượng người làm việc được giao và yêu cầu thực tiễn của đơn vị, Trường Tiểu học Phú Sơn đã tiến hành rà soát, xây dựng danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc, khung năng lực và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của viên chức, người lao động thuộc nhà trường theo quy định hiện hành như sau:

I. BIÊN CHẾ ĐƯỢC GIAO VÀ THỰC TRẠNG

1. Biên chế được giao năm 2026

Quyết định số 1339/QĐ-UBND, ngày 04 tháng 12 năm 2025 của UBND xã về việc phân bổ chỉ tiêu biên chế công chức, viên chức, số lượng hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ, hỗ trợ, phục vụ và số lượng người lao động không chuyên trách đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập sau sắp xếp và Quyết định số 1578/QĐ-UBND, ngày 31 tháng 12 năm 2025 của UBND xã về việc tạm giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính của Ủy ban nhân dân xã; số lượng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập; số lượng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục và y tế công lập; số lượng người hoạt động không chuyên trách cán xã trên địa bàn xã Thọ Sơn năm 2026 như sau:

Số lượng được giao: 44 người

Trong đó:

Biên chế: 39 người. Hợp đồng chuyên môn nghiệp vụ: 01 người

Hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP: 04 người

2. Thực trạng biên chế hiện nay

Hiện nay, số lượng biên chế thực tế tại trường như sau:

Tổng số người làm việc đã thực hiện: 42 người

Trong đó:

Biên chế: 37 người

Hợp đồng chuyên môn nghiệp vụ: 01

Hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP: 04 người

**Ghi chú: Còn 02 biên chế (Giáo viên Anh văn và giáo viên Thể dục) chưa điều về trường.*

II. ĐỀ XUẤT VỊ TRÍ VIỆC LÀM THEO BIÊN CHẾ ĐƯỢC GIAO

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trường Tiểu học Phú Sơn; căn cứ các quy định hiện hành về vị trí việc làm trong cơ sở giáo dục phổ thông công lập và nhu cầu thực tế của đơn vị.

Trường Tiểu học Phú Sơn đã rà soát, xây dựng danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực đối với các vị trí việc làm thuộc nhà trường, bảo đảm phù hợp với cơ cấu tổ chức, quy mô trường lớp, số lượng học sinh và số lượng người làm việc được giao.

Hiện nay, Trường Tiểu học Phú Sơn có 01 trường hợp viên chức đã có thông báo nghỉ hưu:

Ông Nguyễn Tấn Phường, sinh năm 1965. Đã có thông báo số 206/TB-UBND ngày 20/5/2026 của UBND xã Thọ Sơn về việc thông báo nghỉ hưu đối với viên chức.

Do đó, việc bổ sung đội ngũ giáo viên nhằm bảo đảm đủ số lượng và cơ cấu giáo viên theo vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ giáo dục của nhà trường trong năm học 2026-2027 và các năm tiếp theo.

Trường đề xuất tổng số 03 vị trí việc làm, gồm: 01 giáo viên dạy môn Tiếng Anh. 01 giáo viên dạy môn Thể dục và 01 giáo viên dạy môn công nghệ tin học.

III. ĐỀ XUẤT VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ PHƯƠNG ÁN BỔ TRÍ BIÊN CHẾ CHO CÁC NĂM TIẾP THEO

1. Đề xuất vị trí việc làm: 04 vị trí, gồm:

TT	VỊ TRÍ VIỆC LÀM	Trình độ, kinh nghiệm công tác	Hạng chức danh nghề nghiệp	Dự kiến số lượng người làm việc
I	Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành			3
1	Vị trí cấp trưởng đơn vị sự nghiệp công lập	Đại học sư phạm, Đại học quản lý giáo dục; Đã giữ chức vụ cấp phó 60 tháng trở lên	I	1
2	Vị trí cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập	Đại học sư phạm; Đã tham gia giảng dạy 60 tháng trở lên	I	2
II	Vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp chuyên ngành			35
1	Vị trí việc làm đối với giáo viên tiểu học			33
1.1	Vị trí việc làm đối với Viên chức thực hiện công việc giảng dạy và chủ nhiệm lớp	Đại học sư phạm; Đã tham gia giảng dạy 12 tháng trở lên	III+II	25
1.2	Vị trí việc làm đối với Viên chức thực hiện dạy các môn chuyên	Đại học sư phạm; Đã tham gia giảng dạy 12 tháng trở lên	II	8
1.2.1	Vị trí việc làm đối với Viên chức thực hiện Viên chức	Đại học sư phạm TĐTT; Đã tham gia giảng dạy 12	II	2



	giảng dạy môn thể dục	tháng trở lên		
1.2.2	Vị trí việc làm đối với Viên chức thực hiện Viên chức giảng dạy môn Âm nhạc	Đại học sư phạm Âm nhạc; Đã tham gia giảng dạy 12 tháng trở lên	II	1
1.2.3	Vị trí việc làm đối với Viên chức thực hiện Viên chức giảng dạy môn Mỹ thuật	Đại học sư phạm Mỹ thuật; Đã tham gia giảng dạy 12 tháng trở lên	II	1
1.2.4	Vị trí việc làm đối với Viên chức thực hiện Viên chức giảng dạy môn Anh văn	Đại học sư phạm Anh văn; Đã tham gia giảng dạy 12 tháng trở lên	II	2
1.2.5	Vị trí việc làm đối với Viên chức thực hiện Viên chức giảng dạy môn công nghệ Tin học	Đại học Công nghệ thông tin	II	1
1.2.6	Vị trí việc làm đối với giáo viên Tổng phụ trách đội	Đại học sư phạm trở lên	II	1
2	Vị trí việc làm giáo vụ	Cao đẳng sư phạm trở lên	III	1
3	Vị trí việc làm tư vấn học sinh	Cao đẳng sư phạm trở lên	III	1
III	Vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung			4
1	Vị trí việc làm thư viện, quản trị công sở	Cao đẳng Thông tin – Thư viện; cao đẳng sư phạm trở lên	III	2
2	Vị trí việc làm Văn thư – Thủ quỹ, kế toán	Cao đẳng Văn thư – Lưu trữ; Đại học kế toán	III+II	2
IV	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ			5
1	Vị trí việc làm đối với Viên chức Y tế	Dược sỹ Trung học	IV	1
2	Vị trí việc làm đối với Nhân viên bảo vệ	Hoàn thành chương trình bậc tiểu học	HĐ111	3
3	Vị trí việc làm đối với Nhân viên phục vụ	Hoàn thành chương trình bậc tiểu học	HĐ111	1
	Tổng cộng (I+II+III+IV)			47

2. Đề xuất phương án bố trí biên chế:

+ **Đề xuất phương án bố trí biên chế: 42 biên chế viên chức** (Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành: 03 người; Vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 35 người; Vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung: 4 người)

+ **Đề xuất phương án bố trí hợp đồng: là 5 hợp đồng** (Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ: 05 người)

Trường Tiểu học Phú Sơn kính trình Phòng Văn hóa - Xã hội xã Thọ Sơn xem xét, thẩm định và tổng hợp trình cấp có thẩm quyền phê duyệt danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực các vị trí việc làm của nhà trường theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND xã Thọ Sơn;
- Phòng VH-XH xã Thọ Sơn;
- BGH Trường Tiểu học Phú Sơn;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đặng Quang Ngọc



